

**Piano di formazione in applicazione al decreto sulla formazione professionale di base:  
Falegname CFP (No.: 30506)**

del 1° dicembre 2005

---

**Indice**

<b>A) Competenze Operative</b>	Pagina
1 Competenze professionali per obiettivi fondamentali, direttive, obiettivi di valutazione	2
2 Competenze metodologiche	24
3 Competenze sociali e personali	25
4 Documentazione delle competenze	25
<b>B) Tavola delle lezioni scuola professionale di base</b>	26
<b>C) Organizzazione, suddivisione e durata dei corsi interaziendali</b>	27
<b>D) Procedimento di qualificazione</b>	31
<b>E) Autorizzazione e entrata in vigore</b>	33
<b>Appendice:</b>	34
- Elenco dei documenti per l'applicazione della formazione di base	



**A) Competenze operative**

1 Competenze professionali per obiettivi fondamentali, direttive e obiettivi di valutazione

**1. Sicurezza sul lavoro / Fonti di pericolo / Protezione della salute**

<b>Obiettivo fondamentale</b>	<b>Competenze sociali e personali</b>	<b>Competenze metodologiche</b>
<p>Per il falegname CFP l'applicazione delle misure per la sicurezza sul lavoro e per la protezione della salute è di fondamentale rilevanza, per proteggere se stesso i collaboratori e i clienti da danni.</p> <p>Durante lo svolgimento delle attività professionali il falegname / la falegname CFP verrà sensibilizzato sui pericoli per la sicurezza e per la salute, così sarà in grado di riconoscerli, evitarli e se necessario rimuoverli. Inoltre il falegname / la falegname CFP applica attrezzature e precauzioni consapevolmente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Senso di responsabilità</li> <li>- Capacità di lavorare in gruppo</li> <li>- Modo di pensare e di agire improntato alla qualità</li> <li>- Comportamento ecologico</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tecniche di lavoro e risoluzione di problemi</li> <li>- Capacità di analisi e di sintesi a livello teorico e operativo</li> <li>- Strategie d'apprendimento / apprendimento continuo</li> </ul>

<b>Direttiva</b>					
<b>1.1 Personale attrezzatura di protezione</b>					
Il falegname / la falegname CFP mantiene la propria attrezzatura di protezione e la applica in modo corretto.					
<b>Obiettivi di valutazione azienda</b>		<b>Obiettivi di valutazione corso interaziendale</b>		<b>Obiettivi di valutazione scuola professionale di base</b>	
1.1.1	- Descrivere le proprie attrezzature di protezione e applicarle (C3)	1.1.1	- Descrivere le proprie attrezzature di protezione e applicarle (C3)	1.1.1	- Spiegare caratteristiche, struttura e funzioni delle proprie attrezzature di protezione (C2)
1.1.2	- Curare e mantenere le proprie attrezzature di protezione (C3)	1.1.2	- Curare e mantenere le attrezzature di protezione (C3)	1.1.2	- Spiegare precauzioni e l'effetto di esse (C2)

<b>Direttiva</b>					
<b>1.2. Dispositivi di protezione / Fonti di pericolo dei mezzi aziendali</b>					
Il falegname / la falegname CFP riesce a riconoscere fonti di pericolo e applicare in parte sotto guida in parte in modo indipendente dispositivi di protezione.					
<b>Obiettivi di valutazione azienda</b>		<b>Obiettivi di valutazione corso interaziendale</b>		<b>Obiettivi di valutazione scuola professionale di base</b>	
1.2.1	- Applicare e regolare, sotto guida, i dispositivi di protezione sulle macchine aziendali, macchine fisse e portatili (C3)	1.2.1	- Applicare e regolare, sotto guida, i dispositivi di protezione sulle macchine fisse e sulle macchine portatili (C3)	1.2.1	- Descrivere le funzioni dei dispositivi di protezione su macchine fisse e su macchine portatili (C2)
1.2.2	- Applicare, sotto guida, i dispositivi di protezione sul parco macchine e su macchine speciali dell'azienda (C3)	1.2.2	- Applicare e mantenere, sotto guida, i dispositivi di protezione sul parco macchine (C3)	1.2.2	- Descrivere i dispositivi di protezione del parco macchine (C2)
1.2.3	- Riconoscere e segnalare pericoli delle macchine aziendali e degli utensili a mano e a macchina (C3)	1.2.3	- Riconoscere e segnalare i pericoli delle macchine, degli utensili a mano e a macchina (C3)	1.2.3	- Spiegare pericoli delle macchine, degli utensili a mano e macchina (C2)
1.2.4	- Riconoscere e segnalare pericoli del parco macchine aziendale (corrente elettrica, aria, olio, ascensori, ecc.) (C3)	1.2.4	- Riconoscere e segnalare pericoli del parco macchine (corrente elettrica, aria, olio, ascensori, deposito per i materiali, ecc.) (C3)	1.2.4	- Spiegare i pericoli del parco macchine (corrente elettrica, aria, olio, ascensori, ecc.) (C2)

<b>Direttiva</b>					
<b>1.3. Prescrizioni di protezione / Fonti di pericolo cantiere / Trasporto</b>					
Il falegname / la falegname CFP è capace di applicare le prescrizioni di protezione, riconoscere i pericoli d'incidente e rimuoverli a regola d'arte.					
<b>Obiettivi di valutazione azienda</b>		<b>Obiettivi di valutazione corso interaziendale</b>		<b>Obiettivi di valutazione scuola professionale di base</b>	
1.3.1	- Conoscere le prescrizioni di protezione sui cantieri e nei trasporti, applicare le proprie misure di protezione (C3) - Applicare le regole della "protezione della salute" (C3)	1.3.1	- Allestire sotto guida il posto di montaggio (C2)	1.3.1	- Descrivere le proprie misure di protezione sui cantieri (C2) - Descrivere le regole della protezione della salute (C2)
1.3.2	- Riconoscere e segnalare le fonti di pericolo dei cavi elettrici, prese, interruttori, ecc. (C3)	1.3.2	- Descrivere le fonti di pericolo dei cavi elettrici, prese, interruttori, ecc. (C2)	1.3.2	- Spiegare le fonti di pericolo dei cavi elettrici, prese, interruttori, ecc. (C2)
1.3.3	- Riconoscere le fonti di pericolo: pericolo d'inciampamento, di caduta, di crollo, mancanza di barriere protettive, ecc. segnalarle e rimuoverle sotto guida (C3)	1.3.3	- Spiegare le fonti di pericolo: pericolo d'inciampamento, di caduta, di crollo, mancanza di barriere protettive (C2)	1.3.3	- Spiegare le fonti di pericolo: pericolo d'inciampamento, di caduta, di crollo, mancanza di barriere protettive (C2)
1.3.4	- Caricare, fissare, trasportare e consegnare, sotto guida, la merce evitando danneggiamenti (C3)	1.3.4	- Spiegare i pericoli nel trasporto e contromisure ad esse (C2)	1.3.4	- Descrivere pericoli nei trasporti (C2)

## 2. Materiali

<p><b>Obiettivo fondamentale</b></p> <p>Le materie prime, semilavorati, materiali sussidiari e ferramenta sono di grande importanza. Esse vengono lavorati secondo le esigenze dei clienti.          “Lavorare le materie prime, semilavorati, materiali sussidiari e ferramenta, è una fondamentale competenza dei falegnami CFP.”</p> <p>Il falegname / la falegname CFP conosce le caratteristiche dei materiali e dei materiali sussidiari ed è capace di lavorarli a regola d’arte.</p>	<p><b>Competenze sociali e personali</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Senso della responsabilità</li> <li>- Comportamento ecologico</li> <li>- Modo di pensare e di agire improntato alla qualità</li> </ul>	<p><b>Competenze metodologiche</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tecniche di lavoro e risoluzione di problemi</li> <li>- Capacità di analisi e sintesi a livello teorico e operativo</li> <li>- Strategie d’apprendimento/ apprendimento continuo</li> </ul>
--	--	---

<p><b>Direttiva</b>  <b>2.1 Legno / Derivati di legno</b>          Il falegname / la falegname CFP è capace di riconoscere gli abituali derivati di legno dell’azienda e sa spiegare la lavorazione di essi secondo le loro caratteristiche e eseguirla sotto guida.</p>					
<b>Obiettivi di valutazione azienda</b>		<b>Obiettivi di valutazione corso interaziendale</b>		<b>Obiettivi di valutazione scuola professionale di base</b>	
2.1.1	- Applicare e lavorare i derivati di legno aziendali secondo la lista del materiale (C2)	2.1.1	- Lavorare il legno massiccio secondo l’istruzione (C3) - Lavorare i materiali secondo l’istruzione (C3)	2.1.1	- Riconoscere le specie di legno europee (C2) - Descrivere i materiali e le loro caratteristiche (C2)
2.1.2	- Applicare prescrizioni per la sicurezza sul posto di lavoro (C3)	2.1.2	- Applicare prescrizioni per la sicurezza (C3)	2.1.2	- Spiegare prescrizioni per la sicurezza (C2)

<b>Direttiva</b>					
<b>2.2 Rivestimenti / Impiallacciature</b>					
Il falegname / la falegname CFP è in grado, di descrivere le principali caratteristiche dei rivestimenti / delle impiallacciature e sa applicarle a regola d'arte nella lavorazione.					
<b>Obiettivi di valutazione azienda</b>		<b>Obiettivi di valutazione corso interaziendale</b>		<b>Obiettivi di valutazione scuola professionale di base</b>	
2.2.1	-Lavorare secondo l'istruzione i rivestimenti / le impiallacciature usate in azienda (C3) - Preparare pannello di supporto (C3)	2.2.1	- Preparare e montare i rivestimenti / le impiallacciature (C3)	2.2.1	- Spiegare l'applicazione e il campo d'impiego (C2)
2.2.2	- Spiegare il magazzinaggio (C2)	2.2.2	- Eseguire in modo indipendente semplici lavori di rivestimento /d'impiallacciatura, secondo l'istruzione (C2)	2.2.2	- Spiegare il magazzinaggio (C2)
2.2.3	- Applicare le prescrizioni per la sicurezza (C3)	2.2.3	- Applicare le prescrizioni per la sicurezza (C3)	2.2.3	- Spiegare le prescrizioni per la sicurezza (C2)

<b>Direttiva</b>					
<b>2.3. Vari materiali</b>					
Il falegname / la falegname CFP è capace di riconoscere i materiali e lavorarli a regola d'arte secondo le loro caratteristiche e secondo l'istruzione.					
<b>Obiettivi di valutazione azienda</b>		<b>Obiettivi di valutazione corso interaziendale</b>		<b>Obiettivi di valutazione scuola professionale di base</b>	
2.3.1	- Lavorare secondo le istruzioni i materiali abituali in azienda, (C3)	2.3.1	- Lavorare i materiali secondo le istruzioni (C3)	2.3.1	- Spiegare caratteristiche e impiego dei materiali (C2)
2.3.2	-Riconoscere le fonti di pericolo sul posto di lavoro (C2) - Applicare le prescrizioni per la sicurezza (C3)	2.3.2	- Applicare le prescrizioni per la sicurezza (C3)	2.3.2	- Spiegare le prescrizioni per la sicurezza (C2)

<b>Direttiva</b>					
<b>2.4. Ferramenta</b>					
Il falegname / la falegname CFP conosce i ferramenta e i mezzi di congiunzione abituali in azienda e le monta a regola d'arte.					
<b>Obiettivi di valutazione azienda</b>		<b>Obiettivi di valutazione corso interaziendale</b>		<b>Obiettivi di valutazione scuola professionale di base</b>	
2.4.1	- Montare semplici ferramenta (C3)	2.4.1	- Montare semplici ferramenta, secondo istruzione (C3)	2.4.1	- Descrivere ferramenta e attribuirle ai diversi gruppi di esse (C3)
2.4.2	- Impiegare calibri sagomati e dime (C3)	2.4.2	- Impiegare e costruire semplici calibri sagomati e dime (C3)		

<b>Direttiva</b>					
<b>2.5 Colle / Tecnica d'incollaggio</b>					
Il falegname la falegname CFP è capace di distinguere e applicare le colle abituali in azienda, nonché di preparare e impiegare gli occorrenti mezzi sussidiari					
<b>Obiettivi di valutazione azienda</b>		<b>Obiettivi di valutazione corso interaziendale</b>		<b>Obiettivi di valutazione scuola professionale di base</b>	
2.5.1	-Eseguire preparazioni per l'incollaggio (C3)  - Eseguire in modo indipendente semplici lavori di incollaggio (C3)	2.5.1	- Spiegare i presupposti per un buon incollaggio(C2) - Eseguire principali preparazioni per l'incollaggio (C3) - Eseguire sotto guida lavori di incollaggio (C3)	2.5.1	- Descrivere presupposti per un impeccabile incollaggio (C2)
2.5.2	- Applicare attrezzi per incollare e accudirli (C3)	2.5.2	- Impiegare attrezzi per incollare (C3)	2.5.2	- Spiegare gli attrezzi per incollare (C2)



2.5.3	- Riconoscere fonti di pericolo e prendere provvedimenti (C3) - Applicare prescrizioni per la sicurezza sul posto di lavoro (C3)	2.5.3	- Riconoscere fonti di pericolo e prendere provvedimenti (C3) - Applicare principali prescrizioni per la sicurezza (C3)	2.5.3	- Descrivere fonti di pericolo e provvedimenti (C2) - Descrivere prescrizioni per la sicurezza (C2)
-------	---	-------	--	-------	--

<b>Direttiva</b>					
<b>2.6 Abrasivo</b>					
Il falegname / la falegname CFP descrive gli abrasivi abituali in azienda e sa applicarli secondo il loro modo d'impiego a regola d'arte e in modo indipendente.					
<b>Obiettivi di valutazione azienda</b>		<b>Obiettivi di valutazione corso interaziendale</b>		<b>Obiettivi di valutazione scuola professionale di base</b>	
2.6.1	- Scegliere e impiegare l'abrasivo (C3) - Eseguire lavori di levigatura secondo istruzione (C3)	2.6.1	- Evidenziare presupposti per un buon lavoro di levigatura (C2) - Effettuare lavori di levigatura sotto guida (C2)	2.6.1	- Evidenziare caratteristiche e impiego degli abrasivi (C2) - Descrivere le differenze degli abrasivi (C2)
2.6.2	- Applicare prescrizioni per la sicurezza (C3)	2.6.2	- Applicare prescrizioni per la sicurezza (C3)	2.6.2	- Descrivere prescrizioni per la sicurezza (C2)

<b>Direttiva</b>					
<b>2.7 Trattamento della superficie</b>					
Il falegname / la falegname CFP è in grado di distinguere semplici materiali per il trattamento delle superfici e di eseguire a regola d'arte i trattamenti della superficie abituali in azienda.					
<b>Obiettivi di valutazione azienda</b>		<b>Obiettivi di valutazione corso interaziendale</b>		<b>Obiettivi di valutazione scuola professionale di base</b>	
2.7.1	- Eseguire lavori di preparazione per la laccatura e per il trattamento della superficie (C3) - Eseguire sotto guida facili lavori di laccatura (C3)			2.7.1	- Descrivere presupposti per una buona laccatura e un buon trattamento della superficie (C2)
2.7.2	- Impiegare e accudire macchina per spruzzare (C3)				
2.7.3	- Riconoscere le fonti di pericolo e prendere provvedimenti (C3) - Applicare prescrizioni per la sicurezza (C3)			2.7.3	- Descrivere fonti di pericolo e nominare provvedimenti (C2) - Descrivere prescrizioni per la sicurezza (C2)

### 3. Mezzi di produzione

Obiettivo fondamentale	Competenze sociali e personali	Competenze metodologiche
<p>In ogni azienda i mezzi di produzione, trasporto e montaggio vengono impiegati secondo le disposizioni.</p> <p>Il falegname / la falegname CFP impiega i mezzi di produzione, trasporto e montaggio secondo le disposizioni.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Senso di responsabilità</li> <li>- Capacità di lavorare in gruppo</li> <li>- Modo di pensare e di agire improntato alla qualità</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tecniche di lavoro e risoluzione di problemi</li> <li>- Capacità di analisi e sintesi a livello teorico e operativo</li> <li>- Strategie d'apprendimento/ apprendimento continuo</li> </ul>

<b>Direttiva</b>					
<b>3.1 Infrastruttura</b>					
Il falegname / la falegname CFP è capace di descrivere le infrastrutture della propria azienda e di accudire e impiegare parti di esse sotto guida.					
<b>Obiettivi di valutazione azienda</b>		<b>Obiettivi di valutazione corso interaziendale</b>		<b>Obiettivi di valutazione scuola professionale di base</b>	
3.1.1	- Descrivere parco macchine della propria azienda (C2)	3.1.1	- Spiegare parco macchine (C2)	3.1.1	- Spiegare funzione del parco macchine (C2)
3.1.2	- Manovrare, pulire e mantenere parti del parco macchine sotto guida (C3)	3.1.2	- Manovrare e pulire parti del parco macchine sotto guida (C3)		
3.1.3	- Riconoscere e segnalare difetti, usura, guasti, perdite (C4)	3.1.3	- Riconoscere e segnalare difetti, usura, guasti, perdite (C4)		

<b>Direttiva</b>					
<b>3.2 Utensili</b>					
Il falegname / la falegname CFP conosce bene i suoi utensili a mano e a macchina con le quali esegue i suoi lavori.					
<b>Obiettivi di valutazione azienda</b>		<b>Obiettivi di valutazione corso interaziendale</b>		<b>Obiettivi di valutazione scuola professionale di base</b>	
3.2.1	- Riconoscere, nominare, ordinare e applicare, secondo istruzione, gli utensili a mano abituali dell'azienda (C3)	3.2.1	- Riconoscere, nominare e ordinare gli utensili a mano e usarli sotto guida (C3)	3.2.1	- Descrivere gli utensili a mano e enumerare il loro campo d'applicazione (C2)
3.2.2	- Riconoscere, nominare, ordinare e applicare, secondo istruzione, gli utensili a macchina dell'azienda (C3)	3.2.2	- Riconoscere, nominare, ordinare e applicare sotto guida, gli utensili a macchina (C3)	3.2.2	- Spiegare semplici utensili a macchina e il loro campo d'applicazione (C2)
3.2.3	- Accudire, sotto guida, gli impiegati utensili a mano e a macchina (C3)	3.2.3	- Accudire sotto guida gli utensili a mano e a macchina (C3)		

<b>Direttiva</b>					
<b>3.3 Macchine</b>					
Il falegname / la falegname CFP conosce bene le macchine, con le quali esegue i suoi lavori.					
<b>Obiettivi di valutazione azienda</b>		<b>Obiettivi di valutazione corso interaziendale</b>		<b>Obiettivi di valutazione scuola professionale di base</b>	
3.3.1	- Descrivere macchine portatili e applicarle secondo istruzione (C2)	3.3.1	- Indicare il campo d'applicazione delle macchine portatili e applicarle sotto guida (C3)	3.3.1	- Spiegare struttura e funzioni delle macchine portatili e il loro campo d'applicazione (C2)
3.3.2	- Spiegare l'impiego delle macchine fisse e eseguire in parte sotto guida in parte in modo indipendente lavori a macchina (C3)	3.3.2	- Descrivere macchine fisse e eseguire sotto guida lavori a macchina (C3)	3.3.2	- Spiegare macchine standard e il loro campo d'applicazione (C2)
3.3.3	- Descrivere le macchine specifiche dell'azienda e applicarle sotto guida (C3)				

#### 4. Montaggio / Consegne

<p><b>Obiettivo fondamentale</b></p> <p>Per poter montare i prodotti dai clienti, questi devono prima essere preparati nell'officina e trasportati a regola d'arte.</p> <p>Il falegname / la falegname CFP è capace di preparare gli occorrenti materiali, utensili e mezzi sussidiari, secondo appunti di montaggio, caricarli in modo sicuro, evitando danneggiamenti durante il trasporto e montarli sotto guida.</p>	<p><b>Competenze sociali e personali</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Senso di responsabilità</li> <li>- Competenza comportamentale / Capacità di comunicazione</li> <li>- Capacità di lavorare in gruppo</li> <li>- Modo di pensare e di agire improntato alla qualità</li> <li>- Comportamento ecologico</li> </ul>	<p><b>Competenze metodologiche</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tecniche di lavoro e risoluzione di problemi</li> <li>- Capacità di analisi e sintesi a livello teorico e operativo</li> <li>- Strategie d'informazione e di comunicazione</li> <li>- Strategie d'apprendimento/ apprendimento continuo</li> <li>- Comportamento consono alle esigenze dell'azienda</li> </ul>
--	---	--

<p><b>Direttiva</b></p>					
<p><b>4.1. Preparazioni officina</b></p>					
<p>Il falegname / la falegname CFP è capace di preparare secondo appunti di montaggio materiale, utensili e mezzi sussidiari.</p>					
<p><b>Obiettivi di valutazione azienda</b></p>		<p><b>Obiettivi di valutazione corso interaziendale</b></p>		<p><b>Obiettivi di valutazione scuola professionale di base</b></p>	
4.1.1	- Leggere semplici piani (C3)	4.1.1	- Realizzare semplici piani sotto guida (C3)	4.1.1	- Realizzare semplici piani sotto guida (C3)
4.1.2	- Preparare utensili e mezzi sussidiari nell'officina (C3)	4.1.2	- Preparare principali materiali da montaggio (C3)	4.1.2	- Spiegare caratteristiche e funzioni degli utensili e dei mezzi sussidiari nell'officina (C2)
4.1.3	- Preparare i materiali occorrenti (C3)	4.1.3	- Descrivere i materiali occorrenti (C2)	4.1.3	- Attribuire il materiale occorrente sotto guida (C2)
4.1.4	- Aiutare a caricare i mezzi di trasporto (C3)				

<b>Direttiva</b>					
<b>4.2 Lavoro di montaggio cantieri / Cliente / Consegne</b>					
Il falegname / la falegname CFP è capace di eseguire i lavori di montaggio abituali in azienda e di eseguire semplici misurazioni.					
<b>Obiettivi di valutazione azienda</b>		<b>Obiettivi di valutazione corso interaziendale</b>		<b>Obiettivi di valutazione scuola professionale di base</b>	
4.2.1	- Prendere la misura di base di semplici elementi (C3)	4.2.1	- Stabilire la misura di base di semplici elementi (C3)		
4.2.2	- Eseguire facili lavori di montaggio, con le istruzioni occorrenti (C3)	4.2.2	- Eseguire principali lavori da montaggio (C3)		
4.2.3	- Presentazione e comportamento corretto presso il cliente (C2)	4.2.3	- Sapere come presentarsi e come comportarsi correttamente presso il cliente (C2)	4.2.3	- Descrivere quale è la corretta presentazione e il corretto comportamento presso il cliente (C2)
4.2.4	- Riconoscere i pericoli sui cantieri e prendere provvedimenti(C3)	4.2.4	- Descrivere le comuni precauzioni per la sicurezza del lavoro sui cantieri (C2)	4.2.4	- Descrivere la sicurezza del lavoro sui cantieri (C2)

## 5. Disegno Professionale

<p><b>Obiettivo fondamentale</b></p> <p>Dal disegno professionale devono essere evidenti tutti gli appunti di produzione e norme. Tra questi le diverse norme dell'industria, le ferramenta, i materiali e la pianificazione del montaggio.</p> <p>Il falegname / la falegname CFP è capace di leggere questi appunti e di capirli in riferimento alla produzione.</p> <p>Il falegname / la falegname CFP schizza lavori semplici in modo indipendente.</p>	<p><b>Competenze sociali e personali</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Competenza comportamentale / capacità di comunicazione</li> <li>- Capacità di lavorare in gruppo</li> <li>- Modo di pensare e di agire improntato alla qualità</li> </ul>	<p><b>Competenze metodologiche</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tecniche di lavoro e risoluzione di problemi</li> <li>- Capacità di analisi e sintesi a livello teorico e operativo</li> <li>- Strategie d'informazione e di comunicazione</li> <li>- Strategie d'apprendimento / apprendimento continuo</li> </ul>
---	---	---

<p><b>Direttiva</b></p>					
<p><b>5.1 Disegno di dettaglio</b></p>					
<p>Il falegname / la falegname CFP è capace di leggere disegni di dettaglio e di eseguire semplici schizzi.</p>					
<p><b>Obiettivi di valutazione azienda</b></p>		<p><b>Obiettivi di valutazione corso interaziendale</b></p>		<p><b>Obiettivi di valutazione scuola professionale di base</b></p>	
<p>5.1.1</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Spiegare costruzioni dell'azienda e eseguirle sotto guida (C2)</li> <li>- Spiegare schizzi 2D / 3D (C2)</li> </ul>	<p>5.1.1</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Spiegare semplici costruzioni e eseguirle sotto guida (C3)</li> <li>- Spiegare schizzi 2D / 3D (C2)</li> </ul>	<p>5.1.1</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Descrivere semplici costruzioni(C2)</li> <li>- Eseguire schizzi 3D e 4D (C4)</li> </ul>



<b>Direttiva</b>					
<b>5.2 Liste</b>					
Il falegname / la falegname CFP è capace di leggere, differenziare e fare delle liste.					
<b>Obiettivi di valutazione azienda</b>		<b>Obiettivi di valutazione corso interaziendale</b>		<b>Obiettivi di valutazione scuola professionale di base</b>	
5.2.1	- Spiegare lista di ferramenta dell'azienda (C2) - Preparare ferramenta e applicarle sotto guida (C3)	5.2.1	- Spiegare lista di ferramenta (C2) - Preparare ferramenta e applicarle sotto guida (C3)	5.2.1	- Cercare e scegliere le adeguate ferramenta sotto guida (C3) - fare semplici liste di ferramenta sotto guida (C3)
5.2.2	- Spiegare lista del materiale dell'azienda (C2) - Fare semplici liste del materiale sotto guida (C3) - Applicare liste del materiale (C3)	5.2.2	- Descrivere liste del materiale (C2) - Fare semplici liste del materiale sotto guida (C3) - Applicare liste del materiale (C3)	5.2.2	- Fare semplici liste del materiale (C3)

<b>Direttiva</b>					
<b>5.3 Piani di montaggio</b>					
Il falegname / la falegname CFP è capace di leggere piani di montaggio.					
<b>Obiettivi di valutazione azienda</b>		<b>Obiettivi di valutazione corso interaziendale</b>		<b>Obiettivi di valutazione scuola professionale di base</b>	
5.3.1	- Applicare semplici piani di montaggio sotto guida (C3)	5.3.1	- Capire semplici piani di montaggio (C2)	5.3.1	- Fare semplici piani di montaggio sotto guida (C3)

## 6. Calcoli

<p><b>Obiettivo fondamentale</b></p> <p>Dai calcoli devono essere evidenziati le basi necessarie per il calcolo, la produzione e il montaggio. In prima linea viene considerato l'economicità.</p> <p>Il falegname / la falegname CFP capisce semplici compiti matematici del suo ambito. Applica gradualmente semplici lavori di tracciamento e lavori di suddivisione, come anche le formule e i calcoli.</p>	<p><b>Competenze sociali e personali</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Senso di responsabilità</li> <li>- Competenza comportamentale / capacità di comunicazione</li> <li>- Modo di pensare e di agire improntato alla qualità</li> </ul>	<p><b>Competenze metodologiche</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tecniche di lavoro e risoluzione di problemi</li> <li>- Capacità di analisi e sintesi a livello teorico e operativo</li> <li>- Strategie d'informazione e di comunicazione</li> <li>- Strategie d'apprendimento/ apprendimento continuo</li> </ul>
---	--	--

### Direttiva

#### 6.1 Calcolo Professionale

Il falegname / la falegname CFP è capace di capire e risolvere semplici problemi matematici dell'azienda..

<b>Obiettivi di valutazione azienda</b>		<b>Obiettivi di valutazione corso interaziendale</b>		<b>Obiettivi di valutazione scuola professionale di base</b>	
6.1.1	- Disegnare semplici superfici e tratti (C3)	6.1.1	- Applicare semplici calcoli di superfici e tratti sotto guida (C3)	6.1.1	- Calcolare semplici superfici e tratti e saper conoscere i corpi solidi (C3)
6.1.2	- Disegnare tracciature e suddivisioni (C3)	6.1.2	- Illustrare tracciature e suddivisioni sotto guida (C3)	6.1.2	- Calcolare semplici tracciature e suddivisioni (C3)

<b>Direttiva</b>					
<b>6.2 Calcolatrice</b>					
Il falegname / la falegname CFP può eseguire semplici operazioni con la calcolatrice.					
<b>Obiettivi di valutazione azienda</b>		<b>Obiettivi di valutazione corso interaziendale</b>		<b>Obiettivi di valutazione scuola professionale di base</b>	
6.2.1	- Usare la calcolatrice per le operazioni di base (C3)			6.2.1	- Impiegare la calcolatrice per le operazioni di base e usarla a regola d'arte (C3)

<b>Direttiva</b>					
<b>6.3 Calcolo</b>					
Il falegname / la falegname CFP conosce il significato dei costi e agisce consapevolmente.					
<b>Obiettivi di valutazione azienda</b>		<b>Obiettivi di valutazione corso interaziendale</b>		<b>Obiettivi di valutazione scuola professionale di base</b>	
6.3.1	- Comportamento economico (C3)	6.3.1	- Spiegare secondo a degli esempi il comportamento economico (C2)	6.3.1	- Descrivere il comportamento economico e i suoi principi (C2)
6.3.2	- Applicare correttamente registrazione dei tempi (C3)				
6.3.3	- Impiegare correttamente semplici rapporti e formulari d'ordine (C3)			6.3.3	- Spiegare semplice schema di calcolo (C2)

## 7. Prescrizioni / Norme

<p><b>Obiettivo fondamentale</b></p> <p>L'industria dispone di numerose norme e prescrizioni, per il cui rispetto sono responsabili gli addetti alla formazione.</p> <p>Il falegname / la falegname CFP spiega le norme abituali in azienda che deve prendere in considerazione eseguendo dei lavori.</p>	<p><b>Competenze sociali e personali</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Senso di responsabilità</li> <li>- Modi di pensare e di agire improntato alla qualità</li> <li>- Comportamento ecologico</li> </ul>	<p><b>Competenze metodologiche</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacità di analisi e sintesi a livello teorico e operativo</li> <li>- Strategie d'informazione e di comunicazione</li> <li>- Strategie d'apprendimento/ apprendimento continuo</li> <li>- Comportamento consono alle esigenze dell'azienda</li> </ul>
---	---	--

<p><b>Direttiva</b></p> <p><b>7.1 Prescrizioni / Norme</b></p> <p>Il falegname / la falegname CFP è capace di rispettare consapevolmente le valide norme e prescrizioni nel suo ambito di lavoro.</p>					
<b>Obiettivi di valutazione azienda</b>		<b>Obiettivi di valutazione corso interaziendale</b>		<b>Obiettivi di valutazione scuola professionale di base</b>	
7.1.1	- Rispettare le norme e le prescrizioni abituali in azienda, sotto guida (C3)				

## 8. Protezione dell'ambiente / Ecologia

<p><b>Obiettivo fondamentale</b></p> <p>Per l'organizzazione degli svolgimenti di lavoro sono prescritti diverse norme e principi per la tutela dell'ambiente, i quali sono un importante presupposto per la qualità di un prodotto.</p> <p>Il falegname / la falegname CFP sa spiegare le più importanti misure per la tutela dell'ambiente e applicarle.</p>	<p><b>Competenze sociali e personali</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Senso di responsabilità</li> <li>- Competenza comportamentale / capacità di comunicazione</li> <li>- Capacità di lavorare in gruppo</li> <li>- Modo di pensare e di agire improntato alla qualità</li> <li>- Comportamento ecologico</li> </ul>	<p><b>Competenze metodologiche</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacità di analisi e sintesi a livello teorico e operativo</li> <li>- Strategie d'informazione e di comunicazione</li> <li>- Strategie d'apprendimento/ apprendimento continuo</li> <li>- Comportamento consono alle esigenze dell'azienda</li> </ul>
--	---	--

<p><b>Direttiva</b>  <b>8.1 Etichette / Istruzioni d'uso</b>          Il falegname / la falegname CFP è capace di leggere indicazioni su etichette, fogli informativi e istruzioni d'uso e applicarle sotto guida.</p>					
<p><b>Obiettivi di valutazione azienda</b></p>		<p><b>Obiettivi di valutazione corso interaziendale</b></p>		<p><b>Obiettivi di valutazione scuola professionale di base</b></p>	
8.1.1	- Leggere indicazioni su etichette, fogli informativi, istruzioni d'uso e applicarle sotto guida (C3)	8.1.1	- Leggere indicazioni su etichette, fogli informativi, istruzioni d'uso e applicarle sotto guida (C3)	8.1.1	- Leggere e spiegare indicazioni su etichette, fogli informativi e istruzioni d'uso (C2)

<b>Direttiva</b> <b>8.2 Trattamento dei rifiuti</b> Il falegname / la falegname CFP è capace, di eseguire a regola d'arte le misure di trattamento dei rifiuti dei differenti materiali in modo ecologico nel suo ambito lavorativo.					
<b>Obiettivi di valutazione azienda</b>		<b>Obiettivi di valutazione corso interaziendale</b>		<b>Obiettivi di valutazione scuola professionale di base</b>	
8.2.1	- Eseguire a regola d'arte le misure di trattamento dei rifiuti dei differenti materiali nel suo ambito lavorativo, sotto guida (C3)	8.2.1	- Eseguire a regola d'arte secondo istruzione le misure di trattamento dei rifiuti dei materiali utilizzati (C3)	8.2.1	- Descrivere le misure di trattamento dei rifiuti a regola d'arte dei differenti materiali (C2)

## 9. Diritto del lavoro / Amministrazione

<p><b>Obiettivo fondamentale</b></p> <p>I diritti e doveri descritti nel diritto del lavoro influenzano la cooperazione nell'industria e nell'azienda. I lavori d'amministrazione hanno nell'azienda sempre una più grande importanza.</p> <p>Il valore e la dimensione del diritto del lavoro e dell'amministrazione devono essere presenti a tutti i collaboratori.</p> <p>Il falegname / la falegname CFP conosce diritti e doveri della formazione professionale di base e compila i documenti e formulari a lui richiesti.</p>	<p><b>Competenze sociali e personali</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Senso della responsabilità</li> <li>- Competenza comportamentale / capacità di comunicazione</li> <li>- Capacità di lavorare in gruppo</li> <li>- Modo di pensare e di agire improntato alla qualità</li> </ul>	<p><b>Competenze metodologiche</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacità di analisi e sintesi a livello teorico e operativo</li> <li>- Strategie d'informazione e di comunicazione</li> <li>- Strategie d'apprendimento/ apprendimento continuo</li> <li>- Comportamento consono alle esigenze dell'azienda</li> </ul>
---	---	--

<p><b>Direttiva</b>  <b>9.1 Diritti e Doveri</b>          Il falegname / la falegname CFP è consapevole dei suoi diritti e doveri e si attiene a quest'ultimi in modo corretto.</p>					
<b>Obiettivi di valutazione azienda</b>		<b>Obiettivi di valutazione corso interaziendale</b>		<b>Obiettivi di valutazione scuola professionale di base</b>	
9.1.1	- Spiegare i diritti e i doveri nel contratto di tirocinio certificato (C2)	9.1.1	- Spiegare il significato dell'ordine del corso e applicare le regole correttamente (C3)	9.1.1	- Spiegare il significato dell'ordine della scuola e del regolamento e applicare le regole consapevolmente (C3)

<b>Direttiva</b>					
<b>9.2 Formulari</b>					
Il falegname / la falegname CFP è capace di compilare e trasmettere i documenti e formulari a lui richiesti.					
<b>Obiettivi di valutazione azienda</b>		<b>Obiettivi di valutazione corso interaziendale</b>		<b>Obiettivi di valutazione scuola professionale di base</b>	
9.2.1	- Compilare correttamente i rapporti di lavoro abituali in azienda (C3)	9.2.1	- Compilare i formulari di assenza e di dispensa (C3)	9.2.1	- Compilare i formulari di assenza e di dispensa (C3)
				9.2.2	- Tenere il libro degli esercizi consapevolmente e applicarlo in modo adeguato (C3)

<b>Direttiva</b>					
<b>9.3 Tirocinio per il certificato.doc</b>					
Il falegname / la falegname CFP è capace di redigere le documentazioni richieste e metterle in ordine nel raccoglitore di tirocinio per il certificato.doc					
<b>Obiettivi di valutazione azienda</b>		<b>Obiettivi di valutazione corso interaziendale</b>		<b>Obiettivi di valutazione scuola professionale di base</b>	
9.3.1	- Eseguire documenti di lavoro tempestivamente (C3)	9.3.1	- Eseguire tempestivamente documenti di lavoro / relazioni del lavoro (C3)		
9.3.2	- Compilare, discutere e ordinare relazioni sul tirocinio semestrale (C3)	9.3.2	- Discutere e ordinare relazioni sui corsi (C3)	9.3.2	- Discutere e mettere in ordine tempestivamente relazioni d'apprendimento e pagelle (C3)



## 2 Competenze metodologiche

### ***2.1 Tecniche di lavoro e risoluzione di problemi***

Per risolvere incarichi professionali e personali è indispensabile di servirsi di tecniche lavorative adeguate.

Il falegname CFP impiega metodi e mezzi sussidiari per la risoluzione di problemi, che gli consente di tener ordine, suddividere i tempi lavorativi, realizzare l'esecuzione e garantire la sicurezza sul lavoro. Egli si attiene all'andatura del lavoro pianificato e agisce con efficienza e improntato all'obiettivo finale.

### ***2.2 Capacità di analisi e sintesi a livello teorico e operativo***

I procedimenti di produzione vanno considerati nel contesto dell'intera organizzazione aziendale. Il falegname CFP vede il suo incarico lavorativo come parte di un procedimento di produzione. Egli sostiene il procedimento aziendale ed è consapevole delle conseguenze del suo lavoro sui colleghi e sul successo della ditta.

### ***2.3 Strategie d'informazione e di comunicazione***

L'applicazione di mezzi moderni della tecnologie d'informazione e di comunicazione è importante nell'industria della falegnameria.

Il falegname CFP è consapevole di ciò e aiuta a sostenere il flusso d'informazione nell'interesse dell'azienda.

### ***2.4 Strategie d'apprendimento / apprendimento continuo***

Nell'industria della falegnameria i cambiamenti sono continui. Gli adattamenti ai continui e improvvisi cambiamenti dei bisogni e delle condizioni sono una necessità.

Il falegname CFP è consapevole di ciò ed è disposto ad apprendere continuamente nuove conoscenze e abilità. Egli lavora con strategie d'apprendimento che lo guideranno al successo. Egli è aperto alle novità e rafforza così la sua capacità sul mercato di lavoro e la sua personalità.

### ***2.5 Comportamento consono alle esigenze dell'azienda***

Nell'industria della falegnameria l'ampiezza di prodotti si rinnova e s'ingrandisce perennemente. Il falegname CFP conosce i prodotti fabbricati nella sua azienda. Egli è consapevole del fatto che rappresenta l'azienda anche nel modo di presentarsi presso i clienti.

### 3 Competenze sociali e personali

#### **3.1 Senso di responsabilità**

Nell'ambito dell'industria della falegnameria il falegname CFP è corresponsabile per i procedimenti aziendali. Egli agisce consapevolmente ed è disposto ad assumersi responsabilità negli incarichi a lui affidati.

#### **3.2 Competenza comportamentale / Capacità di comunicazione**

Nella sua attività il falegname CFP cura il contatto con i suoi prossimi.

Il falegname CFP sa adattare il suo comportamento ad ogni relativa situazione e ad ogni relativo interlocutore ed è puntuale, ordinato e affidabile.

Il falegname CFP è pronto a dialogare con i collaboratori e con i clienti.

#### **3.3 Capacità di lavorare in gruppo**

Gli incarichi professionali e personali vengono spesso risolti in gruppo.

Il falegname CFP è capace di lavorare in gruppo, capisce le regole e utilizza le esperienze di un efficiente lavoro di gruppo. In caso di diversità di opinioni egli è disposto ad accettare altri punti di vista.

#### **3.4 Modo di pensare e di agire improntato alla qualità**

Programmi di garanzia della qualità sono fondamentali per il successo di una ditta.

Il falegname CFP è consapevole del significato della garanzia della qualità e esegue i suoi incarichi con la necessaria cautela.

#### **3.5 Comportamento ecologico**

Un comportamento ecologico è segno di qualità dell'industria della falegnameria ed è indispensabile nell'odierno ciclo lavorativo.

Il falegname CFP capisce l'importanza delle misure per la tutela dell'ambiente e si attiene ad esse.

### 4 Documentazione delle competenze

Al termine dell'apprendistato, la formatrice / il formatore elenca le competenze acquisite sul apposito formulario (VSSM/FRM)

## B) Tavola delle lezioni scuola professionale di base

La formazione scolastica nell'insegnamento obbligatorio comprende 720 lezioni, di cui:

- 400 lezioni di conoscenze professionali
- 240 lezioni di cultura generale secondo il programma quadro d'insegnamento UFFT
- 80 lezioni di ginnastica e sport

Ginnastica e sport si orientano secondo l'articolo 16 capoverso 1 del decreto del 14 giugno 1976<sup>1</sup> su Ginnastica e sport nelle scuole professionali di base.

La suddivisione sugli anni di tirocinio avviene secondo le consuetudini regionali e, per principio, d'intesa con le autorità competenti e le aziende di tirocinio. Gli obiettivi di valutazione per la formazione scolastica sono contenuti nell'elenco degli obiettivi di valutazione.

Il voto per l'esperienza riguarda le materie Tecnica di fabbricazione, Conoscenze dei materiali e Pianificazione

Materia	Tema	Lezioni
Tecnica di fabbricazione	- Sicurezza sul lavoro/ Fonti di pericolo / Protezione della salute	40
	- Mezzi aziendali	20
	- Montaggio / Consegne	30
Conoscenza dei materiali	- Materiali	100
	- Protezione dell'ambiente / Ecologia	20
Pianificazione	- Disegno professionale	80
	- Calcoli	70
	- Amministrazione	40
Totale		400

---

<sup>1</sup> RS 415.022

## **C) Organizzazione, ripartizione e durata dei corsi interaziendali**

### **Art. 1 Scopo**

<sup>1</sup>I corsi interaziendali (CI) completano la formazione della pratica professionale e la formazione scolastica.

<sup>2</sup>La frequenza dei corsi è obbligatoria per tutte le persone in formazione

### **Art. 2 Enti responsabili**

<sup>1</sup>Gli enti responsabili dei corsi sono le sezioni Associazione svizzera fabbricanti mobili e serramenti (ASFMS) e la Fédération romande des entreprises de menuiserie, ébénisterie et charpenterie (FRM).

### **Art. 3 Organi**

Gli organi dei corsi sono:

- a. la Commissione di vigilanza
- b. le Commissioni dei corsi

### **Art. 4 Organizzazione della Commissione di vigilanza**

<sup>1</sup>I corsi sono soggetti alla sorveglianza di una Commissione di vigilanza costituita da 7 a 11 membri. L'ASFMS è rappresentato con 5 a 7 membri e la FRM con 2 a 4 membri.

<sup>2</sup>Il Presidente sarà dell'ASFMS. I restanti membri sono eletti dall'ASFMS, rispettivamente dalla FRM per una durata in carica di 4 anni. La rielezione è possibile.

<sup>3</sup>La Commissione è atta a deliberare alla presenza di almeno i due terzi dei membri. Le decisioni vengono prese a maggioranza dei presenti: In caso di parità decide il voto della o del Presidente.

<sup>5</sup>Sulle trattative della Commissione viene redatto un protocollo.

<sup>6</sup>L'amministrazione della Commissione di vigilanza è affidata all'ASFMS.

### **Art. 5 Compiti della Commissione di vigilanza**

La Commissione di vigilanza assicura l'attuazione unitaria dei corsi interaziendali sulla base del presente Regolamento e adempie segnatamente i seguenti compiti:

- a. elabora in base al piano di formazione un programma quadro per i corsi;
- b. emana direttive per l'organizzazione e l'attuazione dei corsi;
- c. emana direttive per l'equipaggiamento dei locali dei corsi;
- d. coordina e sorveglia le attività dei corsi;
- e. dispone il perfezionamento degli istruttori;
- f. rende conto al Comitato centrale dell'ASFMS e della FRM.

## **Art. 6 Organizzazione della Commissione dei corsi**

<sup>1</sup>I corsi sono diretti da una Commissione dei corsi che conta un minimo di 5 membri. Essa è istituita dagli enti responsabili per i corsi.

<sup>2</sup>I membri vengono eletti dall'assemblea generale delle sezioni o delle associazioni cantonali dell'ASFMS o della FRM. La rielezione è possibile. Per il resto, la Commissione dei corsi si costituisce da sé.

<sup>3</sup>La Commissione dei corsi è convocata ogni qual volta gli affari lo richiedono.

<sup>4</sup>La Commissione è atta a deliberare alla presenza di almeno i due terzi dei membri. Le decisioni esigono la maggioranza dei presenti: in caso di parità, decide il voto della o del Presidente.

<sup>5</sup>Sulle trattative della Commissione viene redatto un protocollo.

## **Art. 7 Compiti della Commissione dei corsi**

La Commissione dei corsi è responsabile dell'attuazione dei corsi. In particolare ha i seguenti compiti:

- a. elabora in base al piano di formazione il programma dei corsi e gli orari delle lezioni;
- b. elabora il preventivo dei costi e il rendiconto;
- c. stabilisce gli istruttori e i locali per i corsi;
- d. mette a disposizione le installazioni;
- e. stabilisce il calendario dei corsi, provvede al bando e alla convocazione;
- f. veglia sull'attività di formazione e provvede al conseguimento degli obiettivi dei corsi;
- g. provvede al coordinamento della formazione con la scuola professionale di base e le aziende;
- h. sostiene per quanto necessario il reperimento di alloggi per i corsi;
- i. allestisce resoconti dei corsi destinati alla Commissione di vigilanza e ai Cantoni interessati;
- k. promuove e sostiene il perfezionamento degli istruttori.

## **Art. 8 Convocazione**

La Commissione del corso convoca le persone in formazione in collaborazione con le competenti autorità cantonali. A tal fine dirama convocazioni personali tramite invio alle aziende di tirocinio.

**Art. 9 Durata e periodo**

Durata del corso: 28 giorni / 8 ore

Suddivisione dei corsi:

- nel primo semestre corsi 1-3
- nel secondo semestre corsi 4 e 5
- nel terzo semestre corsi 6 e 7

Le valutazioni dei corsi 3, 5 e 7 contano per la qualificazione finale (voto per l'esperienza)

Ampiezza ed esigenza dei lavori si orientano secondo gli obiettivi di valutazione per corsi interaziendali e sono suddivise come segue:

**CI 1 Sicurezza sul lavoro / Utensili a mano (4 giorni)**

Sicurezza sul lavoro: Attrezzatura personale di protezione  
Dispositivi di protezione / fonti di pericolo con macchine fisse e macchine portatili (sega a nastro, piallatrice, sega circolare, perforatrice)

Mezzi aziendali: Impiegare e accudire utensili a mano e banco di lavoro

Disegno professionale: eseguire semplici costruzioni

Diritto del lavoro/  
Amministrazione: Tirocinio.doc "Falegname CFP", relazioni del lavoro, relazioni sul corso

**CI 2 Corso per macchine I (4 giorni)**

Consolidare: Consolidare le conoscenze del corso 1, proseguire

Mezzi aziendali: Parco macchine, utensili a macchina

Sicurezza sul lavoro: Dispositivi di protezione su parco macchine

Disegno professionale: Eseguire semplici costruzioni, fare liste del materiale per semplici oggetti

Materiali: Legno, derivati di legno, colle

Tecnica di fabbricazione: Fabbricare congiunzioni semplici (senza battuta e incastro), (unione a mezzo legno, tenone, incavatura, fare la caviglia)  
Preparare e eseguire incollature, eseguire lisciami

Calcoli: Tracciature, suddivisioni, superfici e tratti

**CI 3 Corso per macchine II, voto per l'esperienza (4 giorni)**

Consolidare: Consolidare le conoscenze del corso II, proseguire

Mezzi aziendali: Macchine portatili (fresatrice verticale, lamella, perforatrice)

Sicurezza del lavoro: Dispositivi di protezione

Materiali: Legno / derivati di legno / impiallacciatura / diversi materiali / adesivi

Tecnica di fabbricazione: fare semplici assemblaggi per superfici (cavichio / lamella)

**CI 4 Corso di montaggio I (4 giorni)**

Sicurezza del lavoro:	Trasporti, pericoli
Preparazioni:	Preparare materiali per il montaggio
Montaggio:	Allestire posto di lavoro, impiegare materiali e mezzi sussidiari per lavori di montaggio, evidenziare le fonti di pericolo, leggere semplici piani e eseguire esempi di montaggio con istruzioni (rivestimenti delle pareti e dei soffitti)

**CI 5 Corso di montaggio II, voto per l'esperienza (4 giorni)**

Consolidare:	Consolidare le conoscenze del corso 4 e proseguire
Montaggio:	Presentazione e comportamento presso il cliente, sicurezza sul lavoro, leggere semplici piani e eseguire esempi di montaggio con istruzioni (corpi, porte, finestre)

**CI 6 Oggetti I (4 giorni)**

Tecnica di fabbricazione:	Applicare le conoscenze dei corsi 1 a 3 nel contesto, costruzione di modelli / inserimento di ferramenta
Materiali:	Ferramenta
Calcoli:	Calcolo; comportamento economico
Protezione dell'ambiente / Ecologia:	Trattamento dei rifiuti, etichette / istruzioni d'uso
Diritto del lavoro / Amministrazione:	Formulari

**CI 7 Oggetti II, voto per l'esperienza (4 giorni)**

Eseguire in proprio un ampio compito combinato con le conoscenze acquisite nei corsi 1-6, considerando soprattutto la sicurezza del lavoro e la protezione delle persone

## **D) Procedimento di qualificazione**

### **1. Organizzazione**

<sup>1</sup>Il procedimento di qualificazione viene svolto nell'azienda di tirocinio, in un'altra azienda adatta o in una scuola professionale di base. All'apprendista deve essere messo a disposizione un posto di lavoro e gli impianti occorrenti in ottimo stato.

<sup>2</sup>Se il procedimento di qualificazione viene svolto nell'azienda di tirocinio, essa è obbligata a mettere a totale disposizione dell'apprendista le macchine e gli impianti occorrenti senza interruzione.

### **2. Valutazione delle prestazioni**

<sup>1</sup>Le prestazioni nel procedimento finale di qualificazione sono valutate con le note da 6 a 1. Note intermedie di mezzi punti sono ammessi.

<sup>2</sup>La nota di ogni area di qualificazione, che si compone di singole posizioni, viene arrotondata in media ad un punto decimale.

<sup>3</sup>Nella pagella, la nota complessiva e le prestazioni riassunte di ogni area di qualificazione sono fissate con un voto.

<sup>4</sup>Scala delle note

Nota	Caratteristiche delle prove
6	ottimo qualitativamente e quantitativamente
5	buono, confacente alle esigenze
4	rispondente ai requisiti minimi
3	debole, incompleto
2	molto debole
1	inutilizzabile o non eseguito



### 3. Valutazione delle posizioni

Le aree di qualificazione per i falegnami CFP vengono valutate con le seguenti posizioni:

#### Tavola sulla procedura di qualificazione per il Certificato

<b>A</b> lavoro finale <sup>2</sup> (valutazione doppia, materia determinante)	<b>Azienda di tirocinio</b> - Lavoro individuale di produzione 8-16 ore - Colloquio professionale 1/2 ora
<b>B</b> Voti per l'esperienza Corsi interaziendali (valutazione semplice)	<b>Voto per l'esperienza corso interaziendale</b>  Media dei corsi 3, 5 e 7
<b>C</b> Voto per l'esperienza Lezioni di conoscenze professionali (valutazione semplice)	<b>Voto per l'esperienza lezioni di conoscenze professionali</b>  Media di tutti 4 semestri - Tecnica di fabbricazione - Conoscenza dei materiali - Pianificazione
<b>D</b> Lezioni di cultura generale (valutazione semplice)	Secondo programma quadro UFFT

Condizione per la qualificazione:

Il procedimento di qualificazione è superato se:

L'ambito di qualificazione "lavoro finale" è valutato con voto 4 o più e il voto complessivo comporta come minimo 4.

<sup>2</sup> Una sede regionale d'esame può chiedere alla competente autorità cantonale un lavoro d'esame prestabilito

**E) Autorizzazione e entrata in vigore**

Il presente piano di formazione entra in vigore il 1° gennaio 2006.

Zürich,.....

VSSM		VSSM	
Il Presidente	.....	Il Direttore	.....

Le Mont,.....

FRM		FRM	
Il Presidente	.....	Il Segretario	.....

Questo piano di formazione viene autorizzato dall'Ufficio Federale della Formazione Professionale e della Tecnologia, secondo l'articolo 10 capoverso 1 del decreto sulla formazione professionale di base per falegname CFP del .....

Bern,

UFFICIO FEDERALE DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE E DELLA TECNOLOGIA  
Il Direttore:

**Appendice:****Elenco dei documenti per l'applicazione della formazione di base e della rispettiva fonte d'origine**

del 1° dicembre 2005

Decreto sulla formazione professionale di base del 1° dicembre 2005	- Ufficio Federale della Costruzioni e della Logistica UFCL; <a href="http://www.bbl.admin.ch">www.bbl.admin.ch</a> (pubblicazioni e stampe) - Gli uffici cantonali competenti per la formazione professionale
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documentazione sull'apprendimento</li> <li><b>Tirocinio.doc</b></li> <li>Falegname CFP</li> <li>consistente in: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Progetto documentazione delle competenze</li> <li>○ Relazione semestrale sulla formazione</li> <li>○ Relazione di lavoro</li> <li>○ Elenco degli equipaggiamenti minimi</li> <li>○ Istruzione per la procedura di qualificazione</li> <li>○ Formulario delle note</li> <li>○ Relazione sull'esame</li> <li>○ Fogli esplicativi</li> <li>○ Tassonomia e significato C1-6</li> <li>○ Portfolio consistente in: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Competenze</li> <li>- Qualificazioni</li> <li>- Candidature</li> </ul> </li> <li>○ Azienda (modello di guida metodica)</li> </ul> </li> </ul>	ASFMS / FRM
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Indirizzi <ul style="list-style-type: none"> <li>- Verband Schweizerischer Schreinermeister und Möbelfabrikanten (VSSM), Gladbachstrasse 80, 8044 Zürich <a href="http://www.schreiner.ch">www.schreiner.ch</a></li> <li>- Fédération romande des entreprises de menuiserie, ébénisterie et charpentry (FRM), en Budron H6, 1052 Le Mont-sur-Lausanne <a href="http://www.frm-bois-romand.ch">www.frm-bois-romand.ch</a></li> </ul> </li> </ul>	